**JUSTIFIKASI PERMOHONAN PEMBELIAN KENDERAAN TAHUN \_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nama PTj/Jabatan :** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Objektif**
2. **Pengenalan/Latar belakang**
3. **Permohonan Pembelian Kenderaan Baru**
   1. **Justifikasi**
   2. **Maklumat Kenderaan Baru**
4. Jenis Kenderaan : Kereta saloon / MPV / SUV / 4WD /Lori / Motorsikal /

Bas / *Pick Up*

1. Kuasa (cc) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Kuantiti : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ unit

Sila lampirkan Perancangan Perolehan Tahunan yang diluluskan.

* 1. **Nyatakan kod peruntukan yang akan digunakan untuk :**

|  |  |
| --- | --- |
| Jenis Perbelanjaan | Kod Peruntukan |
| 1. Pembelian |  |
| 1. Insurans dan cukai jalan |  |
| 1. Penyelenggaraan & pembaikan |  |
| 1. Bahan api & TnG/ SmartTAG |  |
| 1. Kos pelupusan (jika ada) |  |

* 1. **Jenis Permohonan**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Penggantian (Lengkapkan No. 3.5) |  |  | Tambahan (Lengkapkan No. 3.6) |

* 1. **Maklumat Kenderaan Yang Telah Dilupuskan**

1. Jenis/Model Kenderaan : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. No Pendaftaran : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Tarikh Kelulusan Pelupusan : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   1. **Maklumat Kenderaan Sedia Ada (Masih Digunakan)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Jenis Kenderaan** | **Kuantiti** | **Model/Jenama** | **No. Pendaftaran** | **Tahun Dibeli** | **Kos Penyelenggaraan Untuk 5 tahun**  ***(Sila kemukakan ringkasan)*** | **Mileage** |
| 1. Kereta *saloon* |  |  |  |  |  |  |
| 1. *Multi-purpose vehicle* (MPV) |  |  |  |  |  |  |
| 1. *Sport Utility Vehicle* (SUV) |  |  |  |  |  |  |
| 1. Pacuan Empat Roda (4WD) |  |  |  |  |  |  |
| 1. Van |  |  |  |  |  |  |
| 1. Lori/Trak |  |  |  |  |  |  |
| 1. Motorsikal |  |  |  |  |  |  |
| 1. Bas/*Coaster* |  |  |  |  |  |  |
| 1. Lain-lain (Sila nyatakan) |  |  |  |  |  |  |

* + 1. Laporan Pemeriksaan/Laporan Kerosakan/Kos Pembaikan

1. PUSPAKOM
2. JPPHB
3. Lain-lain (Sila nyatakan)

*\*Sila kemukakan Lampiran*

1. **Maklumat Penggunaan** 
   1. **Kenderaan sedia ada** (berdasarkan log book untuk tempoh 3 tahun); dan

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Jenis Kenderaan  (No Pendaftaran Kenderaan)** | **Tujuan Penggunaan** | **Bil Pengguna** | **Kekerapan Penggunaan** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* 1. **Kenderaan baru** (jadual perancangan)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Jenis Kenderaan** | **Tujuan Penggunaan** | **Bil Pengguna** | **Kekerapan Penggunaan** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **Implikasi Ketiadaan Kenderaan Baru**
2. **Langkah-Langkah Yang Telah Diambil Bagi Mengatasi Masalah Ketiadaan Atau Kekurangan Kenderaan**
   1. **Menyewa/menggunakan perkhidmatan kenderaan PTj/pihak luar**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bil** | **Tarikh/ Tahun** | **Aktiviti** | **Lokasi** | **Jarak  (KM)** | **Jenis Kenderaan yang disewa** | **(a)**  **Kekerapan** | **(b)**  **Maklumat Perbelanjaan** | | | **Jumlah**  **(a) x (b)**  **(RM)** |
| **Kadar  Sewa  (RM)** | **Tol  (RM)** | **Minyak  (RM)** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Ringkasan perbandingan perbelanjaan bagi kenderaan sedia ada dengan kenderaan baru**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Perkara** | **Kos Perbelanjaan Kenderaan Sedia Ada Untuk Tempoh Setahun (RM)** | | **Anggaran Kos Perbelanjaan Kenderaan Baru Untuk Tempoh Setahun (RM)** | |
| **Jenis/Model Kenderaan 1** | **Jenis/Model  Kenderaan 2** | **Jenis/Model Kenderaan 1** | **Jenis/Model  Kenderaan 2** |
| Cukai Jalan |  |  |  |  |
| Insurans |  |  |  |  |
| Penggunaan Minyak |  |  |  |  |
| Penggunaan Touch n Go |  |  |  |  |
| Penyelenggaraan/Pembaikan |  |  |  |  |
| **Jumlah** |  |  |  |  |
| Jumlah Mileage (km) |  |  |  |  |

Nama Pegawai Jabatan Untuk Dihubungi :

No. Telefon & Emel :

Disediakan oleh : …………………………………………………….. Disemak oleh : …………………………………………..

Tandatangan Tandatangan

Nama : Nama :

Jawatan : Jawatan :

Tarikh : Tarikh :